



CÉDULA BORRADOR

Plazo de entrega: Abril - Mayo 2015

Señor (a) Director (a):

Este año el Censo Escolar incluye esta nueva cédula que tiene como objetivo identificar a cada IE y conocer qué servicios educativos (niveles, modalidades o formas) ofrece y en qué establecimientos. Para el llenado de esta cédula, identifique cuál de las siguientes formas de organización corresponde con su IE:

1. Instituciones de Educación Básica: Son creadas o autorizadas para brindar servicios de Educación Básica Regular (Inicial, Primaria o Secundaria), Educación Básica Alternativa (EBA) y/o Educación Básica Especial (EBE). Las instituciones de este tipo, en cualquiera de sus modalidades, también pueden ser autorizadas a brindar servicios de Educación Técnico Productivo (ETP). Sin embargo, el hecho de ofrecer también ETP no cambia la esencia de la institución como de Educación Básica. **Si su institución pertenece a esta categoría deberá completar los datos de identificación y el cuadro 2.1.**

2. Instituciones de Educación Superior: Son creadas o autorizadas para brindar servicios de Educación Superior (Tecnológica, Pedagógica y Artística) y pueden aperturar establecimientos en el ámbito de una DRE sin necesidad de nueva autorización para cada establecimiento. También es frecuente que estas instituciones gestionen una autorización para brindar Educación Técnico Productiva (ETP). Sin embargo, el hecho de ofrecer también ETP no cambia la esencia de la institución como Instituto Superior. **Si su institución pertenece a esta categoría deberá completar los datos de identificación y el cuadro 2.2.**

3. Instituciones de Educación Técnico Productiva: Tienen a la Educación Técnica Productiva como su **único** servicio y su local es utilizado exclusivamente para brindar este servicio. La denominación de CETPRO es empleada para identificarlas. **Si su institución pertenece a esta categoría deberá completar los datos de identificación y el cuadro 2.3.**

Nota: Si su IE brinda simultáneamente servicios de educación básica y superior, deberá completar una cédula ID para la IE básica y otra para la IE superior.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE)

1. Nombre y/o número de la IE:
(nombre con el que fue creada o autorizada a funcionar)

2. Tipo de gestión de la IE: Pública de gestión directa Pública de gestión privada Gestión privada

3. Dirección oficial de la IE:

4. Página web de la IE:
(Llenar solo si tiene)

5. Correo electrónico: **6. Teléfono:**

¿Este correo corresponde a? La IE El director ¿Este teléfono corresponde a? La IE El director

7. Director general de la IE:
Apellido paterno Apellido materno Nombres

8. N° de documento de identidad del director: **9. Tipo de documento de identidad:** DNI Carnet de extranjería

Solo para instituciones educativas privadas:

10. Nombre o razón social del promotor de la IE:

11. N° de RUC del promotor de la IE: **12. N° de documento de identidad en caso sea persona natural:** **13. Tipo de documento de identidad:**

Redes o asociaciones de las que participa su IE (para públicas y privadas):

14. ¿Su IE participa de la asociación o grupo de colegios que ofrecen Bachillerato Internacional? No Si

15. Complete el cuadro si su IE es miembro de asociaciones del tipo indicado

Asociación promovida por una institución religiosa	Nombres de las asociaciones de este tipo en las que participa su IE	Religión ⁶
Asociación de colegios que imparten enseñanza en lengua extranjera	Nombres de las asociaciones de este tipo en las que participa su IE	Lengua extranjera ⁷

1/ *Pública de gestión directa:* IE creada y sostenida por el Estado. *Pública de gestión privada:* IE a cargo de entidades sin fines de lucro que prestan servicios educativos en convenio con el Estado. *De gestión privada:* IE a cargo de personas naturales o jurídicas de derecho privado.

2/ En el caso de las IE públicas es la dirección indicada en la resolución de creación o cambio del local principal. En el caso de IE privadas es la dirección del establecimiento principal.

3/ Se refiere al propietario de la IE. Si se trata de una persona jurídica, escribir la razón social que debe coincidir con la registrada en la SUNAT. Si es persona natural, escribir el nombre de la persona.

4/ Escribir el RUC de la persona jurídica o natural propietaria de la IE.

5/ Es el tipo de documento al cual pertenece el número registrado en el ítem 12. Escribir 1 si es "DNI" y 2 si es "Carnet de Extranjería"

6/ Escriba 1 para "Cristiana católica", 2 para "Cristiana no católica" y 3 para "Otras religiones".

7/ Escriba 1 para "Inglés", 2 para "Francés", 3 para "Alemán", 4 para "Chino", 5 para "Japonés", 6 para "Portugués", 7 para "Italiano" y 8 para "Otra lengua extranjera".

2. SERVICIOS QUE BRINDA LA IE POR ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

¿Qué es un establecimiento educativo?

Definimos establecimiento educativo como la locación en la cual una IE brinda sus servicios. El establecimiento es un local escolar, es decir un bien inmueble (predio y edificación) que actualmente la IE emplea para desarrollar sus servicios. Una institución puede tener varios establecimientos. Para las IE privadas cada establecimiento está asociado a una licencia de funcionamiento otorgada por el municipio. También se conoce al "establecimiento" como "sede", "campus", "local" o "sucursal".

2.1 Servicios que brinda su IE de Educación Básica (EBR, EBA, EBE o ETP)

Registrar los servicios diferenciados por establecimiento. En la primera fila se registrará el establecimiento principal, es decir, aquel con el que se creó o autorizó el funcionamiento.

Establecimientos					EBR Inicial ⁶	EBR Primaria ⁷	EBR Secundaria ⁸	EBA ⁹	EBE ¹⁰	ETP ¹¹														
Código de local ¹	Prin ²	Nombre del establecimiento ³	Dirección ⁴ (Incluir distrito y provincia)	Teléfono	Nro. Sum. Eléctrico ⁵ y proveedor	Escriba el código modular y marque con "X" los ciclos o grados ofrecidos en cada establecimiento.																		
					(Nro Sum. Eléctrico)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)	(Cod. mod.)			
					(Proveedor)	I	II	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	Ini / Int	Avz			Bás.	Med.

NOTAS

- 1/ *Código de local*: Es el código asignado por la UGEL para cada local, sede o establecimiento empleado por la Institución Educativa. Si actualmente no cuenta con un código de local, dejar en blanco.
- 2/ *Prin*: Marcar con una X si se trata del establecimiento principal de la IE.
- 3/ *Nombre del establecimiento*: Es el nombre empleado por la institución para designarlo para propósitos administrativos o comerciales.
- 4/ *Dirección*: Es la dirección oficial del establecimiento.
- 5/ *Nro. sum. eléctrico y proveedor*: Escribir en la parte superior del recuadro el número de suministro eléctrico en caso lo tuviera, se obtiene del recibo de luz. En la parte inferior del recuadro escribir el nombre de la empresa proveedora de electricidad.
- 6/ *EBR Inicial*: Servicio de Educación Básica Regular de Inicial, llamado también Nivel de Educación Inicial. Llenar el código modular otorgado por la UGEL y marcar con una X los ciclos que son brindados en el establecimiento. Ciclo I: 0-2 años y Ciclo II: 3-5 años
- 7/ *EBR Primaria*: Servicio de Educación Básica Regular de Primaria llamado también Nivel de Educación Primaria. Llenar el código modular otorgado por la UGEL y marcar con una X los grados que son brindados en el establecimiento.
- 8/ *EBR Secundaria*: Servicio de Educación Básica Regular de Secundaria llamada también Nivel de Educación Secundaria. Llenar el código modular otorgado por la UGEL y marcar con una X los grados que son brindados en el establecimiento.
- 9/ *EBA*: Educación Básica Alternativa. Llenar el código modular otorgado por la UGEL y marcar con una X los ciclos que son brindados en el establecimiento.
- 10/ *EBE*: Educación Básica Especial. Llenar el código modular otorgado por la UGEL y marcar con una X si este servicio es brindado en el establecimiento.
- 11/ *ETP*: Educación Técnica Productiva. Llenar el código modular otorgado por la UGEL y marcar con una X los ciclos que son brindados en el establecimiento.

2.2 Servicios que brinda su IE de Educación Superior (Tecnológica, Pedagógica, Artística o ETP)

En la siguiente tabla la institución educativa debe registrar sus establecimientos indicando los servicios de Educación Superior que brinda y, de ser el caso, de Educación Técnico Productiva (ETP).

Establecimientos										Códigos modulares de Educación Superior con que opera el establecimiento									Código modular de Educ. Técnico-Productiva con que opera el establecimiento ⁶																								
Código de local ¹		Prin ²	Nombre del establecimiento ³	Dirección ⁴ (Incluir distrito y provincia)	Teléfono	Nro. Sum. Eléctrico ⁵ y proveedor		Tecnológica	Pedagógica	Artística																																	
							(Nro Sum. Eléctrico)																																				
							(Proveedor)																																				
							(Nro Sum. Eléctrico)																																				
							(Proveedor)																																				
							(Nro Sum. Eléctrico)																																				
							(Proveedor)																																				
							(Nro Sum. Eléctrico)																																				
							(Proveedor)																																				

NOTAS

1/ *Código de local*: Escriba el código de local. En caso el establecimiento tenga más de un código de local asignado por la autoridad competente escriba todos los códigos. Si actualmente no cuenta con un código de local, dejar en blanco.

2/ *Prin*: Marcar con una X si se trata del establecimiento principal.

3/ *Nombre del establecimiento*: Es el nombre empleado por la institución para propósitos administrativos o comerciales.

4/ *Dirección*: Es la dirección oficial del establecimiento.

5/ *Nro. Sum. eléctrico y proveedor*: Escribir en la parte superior del recuadro el número de suministro eléctrico en caso lo tuviera, se obtiene del recibo de luz. En la parte inferior del recuadro escribir el nombre de la empresa proveedora de electricidad.

6/ *Servicio Educativo Técnico Productivo*: Se registrará el código modular del servicio de ETP sólo en el caso de que el establecimiento tenga la autorización correspondiente.

2.3 Servicios que brinda su IE de Educación Técnico Productiva (Exclusivamente CETPRO)

Esta tabla está destinada a la institución educativa que exclusivamente brinda servicios de Educación Técnico Productiva (ETP).

Establecimientos						ETP ⁶ (Cód. mod.)	
Código de local ¹	Prin ²	Nombre del establecimiento ³	Dirección ⁴ (Incluir distrito y provincia)	Teléfono	Nro. Sum. Eléctrico ⁵ y proveedor	Marque con "X" los ciclos ofrecidos en cada establecimiento.	
					(Nro Sum. Eléctrico)	Básico	Medio
					(Proveedor)		
					(Nro Sum. Eléctrico)	Básico	Medio
					(Proveedor)		
					(Nro Sum. Eléctrico)	Básico	Medio
					(Proveedor)		
					(Nro Sum. Eléctrico)	Básico	Medio
					(Proveedor)		
					(Nro Sum. Eléctrico)	Básico	Medio
					(Proveedor)		
					(Nro Sum. Eléctrico)	Básico	Medio
					(Proveedor)		

NOTAS:

1/ *Código de local*: Es el código asignado para cada local, sede o establecimiento empleado por la IE. Si no tiene asignado un código, dejar en blanco.

2/ *Prin*: Marcar con una X si se trata del establecimiento principal.

3/ *Nombre del establecimiento*: Es el nombre empleado por la institución para propósitos administrativos o comerciales.

4/ *Dirección*: Es la dirección oficial del establecimiento.

5/ *Nro. Sum. Eléctrico y proveedor*: Escribir en la parte superior del recuadro el número de suministro eléctrico en caso lo tuviera, se obtiene del recibo de luz. En la parte inferior del recuadro escribir el nombre de la empresa proveedora de electricidad.

6/ *Educación Técnico Productiva*: Escribir el código modular otorgado y marcar con una X los ciclos que son brindados en el establecimiento.